

En la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; siendo las 11:00 once horas del día **30 treinta de octubre del 2023 dos mil veintitrés**, reunidos en la sala de juntas de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas, situado en carretera Panamericana km. 1076, los CC. **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General y Coordinador; **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora Administrativa y Coordinadora de Archivos; **LDG. Ana Karina González Sánchez**, Coordinadora de Procesos, Maquinaria y Producción, y Unidad de Planeación y/o Mejora Continua; **Ing. Mauricio Brindis Velázquez**, Encargado del Área de Informática y Unidad de Tecnologías de la Información; **Lic. María Eugenia Saldaña Montejo**, Responsable de la Unidad de Transparencia; Unidades Administrativas Productoras de Documentación, **C.P. José Eduardo Nieto Rincón**, Jefe del Área de Compras, Inventarios y Ventas; **C.P. Juan Eleuterio Gómez Reséndiz**, Jefe del Área de Recursos Humanos; **Dr. Luis Martín Solís Chacón**, Jefe del Área de Financieros y Contabilidad; **Lic. José Armando Madrigal Vázquez**, Encargado del Área de Almacén; **Mtro. Aldrin Vladimir Solorsano Vázquez**, Encargado del Área de Ventas; **C. Ana Isabel Tóala Díaz**, Encargada del Área de Compras; todos Servidores Públicos adscritos a Talleres Gráficos de Chiapas e integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas; y como Órgano Interno de Control **C.P. Annabell García Cruz**, Contralora de Auditoría Pública a Entidades Productivas de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública; en cumplimiento con las disposiciones establecidas en los artículos 29, Fracción VI, 51, 52, 53 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, bajo el tenor del siguiente. -----

-----**ORDEN DEL DIA**-----

- I. **Bienvenida.**
- II. **Lista de asistencia.**
- III. **Declaración del quórum legal e instalación de la sesión.**
- IV. **Asuntos Específicos.**
 - 4.1. **Se hace de conocimiento a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas, el Informe de la inscripción al Registro Nacional de Archivos.**
 - 4.2. **Se hace de conocimiento a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas, de la inscripción de los Servidores Públicos de Talleres Gráficos de Chiapas, al Diplomado, en Gestión Documental y Administración de Archivos, organizado por el Instituto de Administración Pública del Estado de Chiapas y el Archivo General del Estado.**
- V. **Asuntos Generales**
- VI. **Cierre y Clausura.**

Primer punto del orden del día. - Bienvenida. Dando cumplimiento a este punto, el **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; procedió a

dar la bienvenida a todos los presentes, para efecto de que se celebre la Tercera Sesión Ordinaria 2023 a que fueron convocados, agradeciendo su asistencia para que las acciones de este Organismo se consoliden y puedan alcanzar las metas establecidas durante el presente ejercicio. -----

Segundo punto del orden del día. Lista de asistencia. Acto seguido, el **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas; cede la palabra a la **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora de Archivos y Coordinadora Administrativa de Talleres Gráficos de Chiapas, quien procedió al pase de lista de asistencia, indicando que con el registro que se realizó a la entrada de esta Sesión Ordinaria, se confirma la asistencia y representación legal de quienes firman para constancia, para poder realizar dicha sesión a que fueron convocados; habiéndose verificado la presencia de **12 participantes**, los CC. **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General y Coordinador; **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora Administrativa y Coordinadora de Archivos; **LDG. Ana Karina González Sánchez**, Coordinadora de Procesos, Maquinaria y Producción, y Unidad de Planeación y/o Mejora Continua; **Ing. Mauricio Brindis Velázquez**, Encargado del Área de Informática y Unidad de Tecnologías de la Información; **Lic. María Eugenia Saldaña Montejo**, Responsable de la Unidad de Transparencia; Unidades Administrativas Productoras de Documentación, **C.P. José Eduardo Nieto Rincón**, Jefe del Área de Compras, Inventarios y Ventas; **C.P. Juan Eleuterio Gómez Reséndiz**, Jefe del Área de Recursos Humanos; **Dr. Luis Martín Solís Chacón**, Jefe del Área de Financieros y Contabilidad; **Lic. José Armando Madrigal Vázquez**, Encargado del Área de Almacén; **Mtro. Aldrin Vladimir Solorsano Vázquez**, Encargado del Área de Ventas; **C. Ana Isabel Tóala Díaz**, Encargada del Área de Compras; todos Servidores Públicos adscritos a Talleres Gráficos de Chiapas e integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas; y como Órgano Interno de Control **C.P. Annabell García Cruz**, Contralora de Auditoría Pública a Entidades Productivas de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública; quienes firman para constancia la lista de asistencia misma que se anexa a la presente acta, procediendo al siguiente punto del orden del día. -----

Tercer punto del orden del día. Declaración del quórum legal e instalación de la Sesión. Siguiendo el desarrollo del orden del día, la **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora de Archivos y Coordinadora Administrativa de Talleres Gráficos de Chiapas; constata la existencia del quórum legal reglamentario e informa al **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; por lo que procedió a la instalación de la sesión dando cumplimiento al punto III del Orden del día. -----

Cuarto punto del orden del día. Asuntos Específicos. -----

4.1 Se hace de conocimiento a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas, el Informe de la inscripción al Registro Nacional de Archivos.

El **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; cede la palabra a la **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora de Archivos y Coordinadora Administrativa de Talleres Gráficos de Chiapas; hace de conocimiento a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas, el Informe de la inscripción al Registro Nacional de Archivos; informa que el día 06 de octubre del presente año, que, mediante OFICIO NO.TG/DG/346/2023, dirigido al **Lic. Martín de Jesús Aguilar Palacios**, Director General del Archivo General del Estado; se solicitó su valioso apoyo para realizar los trámites y/o gestiones a

efecto de obtener la inscripción al Registro Nacional de Archivos, anexando la documentación requerida, tales como: Acuerdo General, Nombramientos de Coordinador de Archivos, de correspondencia, responsables de archivos de trámites y de concentración, Acta de Instalación del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas, Reglas de Operación y Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA)2023 de Talleres Gráficos de Chiapas, lo anterior, se procedió al pase de firma de la carta responsiva para la inscripción al Registro Nacional de Archivo, firmado por la **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora de Archivos del Grupo Interdisciplinario de Archivos y Coordinadora Administrativa de Talleres Gráficos de Chiapas; acto seguido el día 17 diecisiete de octubre del 2023 dos mil veintitrés, se obtuvo de manera satisfactoria, la Constancia de inscripción al Registro Nacional de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas con Código de Registro MX/1709/17102023, con vigencia al 17 diecisiete de octubre del 2024 dos mil veinticuatro. -----

Previos comentarios y aclaraciones de los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas; se dan por enterados del Informe a la inscripción al Registro Nacional de Archivo; se anexa respaldo documental: OFICIO NO.TG/DG/346/2023 de fecha 4 cuatro de octubre de 2023 dos mil veintitrés, dirigido al **Lic. Martín de Jesús Aguilar Palacios**, Director General del Archivo General del Estado; Carta responsiva para la inscripción al Registro Nacional de Archivo de fecha 06 seis de octubre de 2023 dos mil veintitrés y Constancia de inscripción al Registro Nacional de Archivos, con fecha de emisión 17 diecisiete de octubre del 2023 dos mil veintitrés. ---

4.2. Se hace de conocimiento a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas, la inscripción de los Servidores Públicos de Talleres Gráficos de Chiapas, al Diplomado, en Gestión Documental y Administración de Archivos, organizado por el Instituto de Administración Pública del Estado de Chiapas y el Archivo General del Estado. -----

El **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; cede la palabra a la **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora de Archivos y Coordinadora Administrativa de Talleres Gráficos de Chiapas; con fundamento en el artículo 29, Fracciones VI y VII, hace de conocimiento a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas la inscripción de los Servidores Públicos de Talleres Gráficos en el Diplomado en Gestión Documental y Administración de Archivos, mismo que será impartido por docentes del Archivo General de la Nación (AGN), Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía, y Universidad Nacional Autónoma de México; dicho Diplomado es totalmente gratuito, con una duración de 87 horas, modalidad en línea, derivado del convenio de colaboración entre el Instituto de Administración Pública del Estado de Chiapas y el Archivo General del Estado, las sesiones serán en línea los días jueves y viernes en un horario de 10:00 a 13:00 horas, dando como fecha de inicio el 16 de noviembre del presente año, mediante el siguiente link de registro electrónico, <https://app.iapchiapas.edu.mx/registro>; y finalizando el día 22 de marzo del 2024, lo anterior, para fortalecer las bases de conocimiento en materia archivística y así mismo obtener un mejor análisis e identificación de los valores documentales, el estudio de la condición de los documentos que les confiere características específicas en los archivos de trámite, o evidenciales, testimoniales e informativos, con la finalidad de establecer, criterios, vigencias, y en su caso, plazos

de conservación y disposición documental; mismo que al culminar el diplomado, se dará informe al Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas, de la relación de los Servidores Públicos que hallan acreditado y aprobado dicho diplomado. -----

Previos comentarios y aclaraciones, los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas, se dan por enterados de la inscripción de los Servidores Públicos de Talleres Gráficos de Chiapas, para participar en el Diplomado en Gestión Documental y Administración de Archivos, organizado por el Instituto de Administración Pública del Estado de Chiapas y el Archivo General del Estado. -----

Anexo: Imagen de Invitación al Diplomado Gestión Documental y Administración de Archivos-----

Quinto punto del orden del día. Asuntos Generales. El C.P. **Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; pregunta a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, si hay algún asunto de carácter general que quieran abordar, no considerado en el orden del día y puedan hacer uso de la palabra para su deliberación correspondiente. -----

Los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, manifiestan que no hay asunto que tratar. -----

Sexto punto del orden del día, Cierre y Clausura. En uso de la voz el C.P. **Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; comunicó a los presentes que no habiendo otro asunto que tratar, se da por concluido la presente acta, siendo las 13:00 horas del día de su inicio, firmando para constancia los que en ella intervinieron. -----

**INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS
DE TALLERES GRÁFICOS DE CHIAPAS**

C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos
Encargado de la Dirección General de
Talleres Gráficos de Chiapas

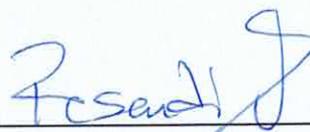
C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez
Coordinadora de Archivos y Coordinadora
Administrativa de Talleres Gráficos de
Chiapas

LDG. Ana Karina González Sánchez
Planeación y/o Mejora Continua y
Coordinadora de Procesos, Maquinaria
y Producción de Talleres Gráficos de
Chiapas

Ing. Mauricio Brindis Velázquez
Tecnologías de la Información y Encargado
de Informática de Talleres Gráficos de
Chiapas



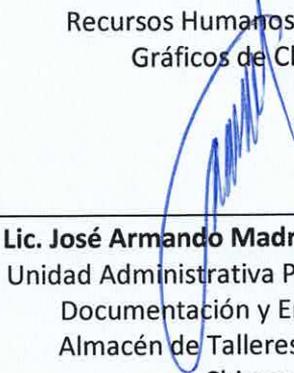
Lic. María Eugenia Saldaña Montejo
Responsable de la Unidad de
Transparencia de Talleres Gráficos de
Chiapas



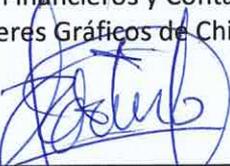
C.P. Juan Eleuterio Gómez Reséndiz
Unidad Administrativa Productora de
Documentación y Jefe del Área de
Recursos Humanos de Talleres
Gráficos de Chiapas



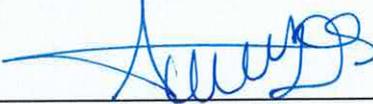
DR. Luis Martín Solís Chacón
Unidad Administrativa Productora de
Documentación y Jefe del Área de
Recursos Financieros y Contabilidad de
Talleres Gráficos de Chiapas



Lic. José Armando Madrigal Vázquez
Unidad Administrativa Productora de
Documentación y Encargado de
Almacén de Talleres Gráficos de
Chiapas

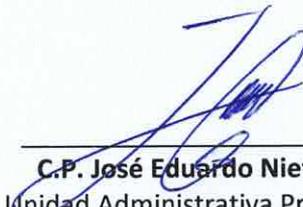


Mtro. Aldrin Vladimir Solarsano Vázquez
Unidad Administrativa Productora de
Documentación y Encargado de Ventas
de Talleres Gráficos de Chiapas



C. Ana Isabel Tóala Díaz
Unidad Administrativa Productora de
Documentación y Encargada de
Compras de Talleres Gráficos de
Chiapas

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



C.P. José Eduardo Nieto Rincón
Unidad Administrativa Productora de
Documentación y Jefe del Área de
Compras, Inventarios y Ventas de Talleres
Gráficos de Chiapas



C.P. Annabell García Cruz
Contralora de Auditoría Pública a
Entidades Productivas de la
Secretaría de la Honestidad y
Función Pública.